



Številka: 4100-0002/2016

Datum: 11. november 2016

## OBČINSKI SVET OBČINE ŠKOFJA LOKA

### PREDLOG KADROVSKEGA NAČRTA OBČINE ŠKOFJA LOKA ZA 2017, 2018 in 2019

#### I. PRAVNA PODLAGA

Pravna podlaga akta:

- Zakon o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/07 – uradno prečiščeno besedilo, 65/08, 69/08 – ZTFI-A, 69/08 – ZZavar-E in 40/12 – ZUJF, v nadaljnjem besedilu: ZJU),
- smiselno in prilagojeno na raven lokalne samouprave Pravilnik o vsebini in postopkih za pripravo in predložitev kadrovskih načrtov (Uradni list RS, št. 60/06, 83/06, 70/07 in 96/09),
- Odlok o organizaciji in delovnem področju Občinske uprave Občine Škofja Loka (Uradni list RS, št. 8/07, 69/12, 11/13 in 35/15),
- 62. člen Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2016 in 2017 (Uradni list RS, št. 96/15 in 46/16).

#### II. UVOD

Na podlagi prvega odstavka 43. člena ZJU župan Občine Škofja Loka mag. Miha Ješe Občinskemu svetu Občine Škofja Loka predlaga kadrovski načrt za leta 2017, 2018 in 2019.

ZJU v 42. členu določa, da organi sklepajo delovna razmerja in upravljajo s kadrovskimi viri v skladu s kadrovskimi načrti. S kadrovskim načrtom se prikaže dejansko stanje zaposlenosti in načrtovane spremembe v številu in strukturi delovnih mest za obdobje dveh let. Predlog kadrovskega načrta se pripravi glede na proračunske možnosti, predviden obseg nalog in program dela.

Predstojnik (župan) v skladu s prvim odstavkom 43. člena ZJU predloži predlog kadrovskega načrta skupaj s proračunom za tekoče leto občinskemu svetu. Predlog kadrovskega načrta mora biti usklajen s predlogom proračuna, ki ga organ načrtuje za plače in druge prejemke zaposlenih. Župan ga mora nato sprejeti v roku 60 dni po uveljavitvi proračuna (prvi odst. 44. člena ZJU). Predlagatelj mora na podlagi šestega odstavka 43. člena ZJU pred sprejemom kadrovskega načrta omogočiti reprezentativnim sindikatom, da podajo mnenje k predlogu kadrovskega načrta.

Pravilnik o vsebini in postopkih za pripravo in predložitev kadrovskih načrtov, ki ga lahko smiselno uporabljamo tudi lokalne samouprave in neposredni uporabniki občinskega proračuna, določa način priprave predlogov, postopek sprejemanja in spremljanja realizacije kadrovskih načrtov. Pravilnik določa podlage za pripravo predlogov kadrovskih načrtov. Pri oblikovanju predloga kadrovskega načrta je Občina Škofja Loka upoštevala izhodišča,

usmeritve in okvire proračunske porabe, ki so določeni za pripravo proračuna, število in strukturo zaposlenih po veljavnem kadrovskem načrtu ter utemeljene spremembe v številu in strukturi zaposlenih, ki izhajajo iz spremenjenega obsega nalog in programa dela organa.

Na podlagi 8. člena Pravilnika o vsebini in postopkih za pripravo in predložitev kadrovskih načrtov se navede število zaposlenih na dan 31. decembra preteklega leta, dovoljeno število zaposlenih na dan 31. december iz kadrovskega načrta za tekoče leto in predlog dovoljenega števila zaposlenih za naslednji dve proračunski leti. S kadrovskim načrtom se prikaže dejansko število zaposlenih in načrtovane spremembe v številu in strukturi delovnih mest.

Pravilnik o vsebini in postopkih za pripravo in predložitev kadrovskih načrtov določa, da se kadrovski načrt pripravi na predpisanem obrazcu, ki vsebuje tabelarni del in obrazložitev. V tabelarnem delu predloga kadrovskega načrta se navede:

- število zaposlenih na dan 31.12. preteklega leta,
- dovoljeno število zaposlenih na dan 31.12. iz kadrovskega načrta za tekoče leto in
- predlog števila zaposlenih za naslednji dve proračunski leti.

Število zaposlenih za posamezno leto se določi v skupnem številu, ki obsega vse zaposlene javne uslužbenke, za katere se sredstva za plače in druge prejemke zagotavljajo iz proračuna.

Število zaposlenih vključuje:

- zaposlene funkcionarje,
- zaposlene za določen čas v kabinetu župana po 1. točki prvega odstavka 68. člena Zakona o javnih uslužbencih (delovna mesta, vezana na osebno zaupanje funkcionarja), število zaposlenih javnih uslužbencev za nedoločen čas, preračunano na polni delovni čas,
- število zaposlenih javnih uslužbencev za določen čas, razen tistih, ki nadomeščajo začasno odsotne javne uslužbenke, preračunano na polni delovni čas.

V število zaposlenih se ne štejejo:

- zaposleni javni uslužbenci za nedoločen čas za popolnitev do polnega delovnega časa delno ali invalidsko upokojenega javnega uslužbenca, ki dela krajši delovni čas od polnega,
- zaposleni javni uslužbenci za določen čas, ki nadomeščajo začasno odsotne javne uslužbenke, in se sredstva za njihova nadomestila plače ne zagotavljajo iz sredstev organa, za čas:
  - o porodniškega dopusta in dopusta za nego in varstvo otroka,
  - o bolniške odsotnosti nad 30 delovnih dni,
  - o starševskega dopusta.

Med proračunskim obdobjem se kadrovski načrt lahko spremeni, če pride do trajnega ali začasnega povečanja obsega dela, ki ga ni mogoče opravljati z obstoječim številom javnih uslužbencev in so zagotovljena finančna sredstva za nove zaposlitve (prvi odstavek 45. člena ZJU).

ZJU v 40. in 41. členu predvideva sistemizacijo delovnih mest, ki jo za občino določi župan na osnovi skupnih izhodišč, ki jih določi vlada z uredbo. Iz tretjega in četrtega odstavka 2. člena Uredbe o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest in nazivih v organih državne uprave in pravosodnih organih (Uradni list RS, št. 58/03, 81/03, 109/03, 43/04, 58/04 – popr., 138/04, 35/05, 60/05, 72/05, 112/05, 49/06, 140/06, 9/07, 33/08, 66/08, 88/08, 8/09, 63/09, 73/09, 11/10, 42/10, 82/10, 17/11, 14/12, 17/12, 23/12, 98/12, 16/13, 18/13, 36/13, 51/13, 59/13, 14/14, 28/14, 43/14, 76/14, 91/14, 36/15, 57/15, 4/16, 44/16 in 58/16) izhaja, da mora biti sistemizacija v skladu z obsegom sredstev, ki so v finančnem načrtu predvidena

za plače in druge osebne prejemke, ki jih plačuje delodajalec, za skladnost sistemizacije tudi s finančnim načrtom odgovarja predstojnik.

### III. OBRAZLOŽITEV KADROVSKEGA NAČRTA ZA 2017, 2018 IN 2019

#### Stanje zaposlenih na dan 31.12.2016

Stanje na dan 31.12.2016 bo 51, skupaj z zaposlenim županom in brez upoštevanja uslužbencev, ki bodo nadomeščali začasno odsotne javne uslužbence in se sredstva za njihova nadomestila plače ne bodo zagotavljala iz sredstev organa.

Na dan 31.12.2016 bo skupaj 51 zaposlenih, od tega 35 javnih uslužbencev na uradniških, 15 na strokovno tehničnih delovnih mestih in 1 funkcionar.

#### Dovoljeno število zaposlenih na dan 31.12.2017

V skladu s finančnim načrtom bo na dan 31.12.2017 dovoljeno število zaposlenih v Občinski upravi Občine Škofja Loka 54 javnih uslužbencev in 1 funkcionar.

Dovoljeno število zaposlenih na dan 31.12.2017 je enako v primerjavi s stanjem na dan 31.12.2016.

Predvidevamo, da bomo v letu 2017 in 2018 omogočili opravljanje obvezne delovne prakse šestim dijakom oziroma študentom.

#### Predvideno stanje zaposlenih na dan 31.12.2018

Za leto 2018 se predvideva, da bo stanje zaposlenih javnih uslužbencev na dan 31.12.2018 skupaj največ 54 in 1 funkcionar.

#### Predvideno stanje zaposlenih na dan 31.12.2019

V letu 2019 ne predvidevamo sprememb oziroma dodatnih zaposlitev v Občinski upravi Občine Škofja Loka. Stanje na 31.12.2019 bo po predvidevanjih enako stanju na dan 31.12.2018.

#### Tabelarni prikaz

	Število zaposlenih na dan 31.12.2016	Dovoljeno število zaposlenih na dan 31.12.2017	Predvideno dovoljeno število zaposlenih na dan 31.12.2018	Predvideno dovoljeno število zaposlenih na dan 31.12.2019
Število zaposlenih	51	55	55	55



OBČINA ŠKOFJA LOKA  
mag. Miha JEŠE  
župan