

Pravilnik o dodeljevanju pomoči za razvoj gospodarstva v Občini Škofja Loka
Uradno glasilo slovenskih občin, št. 22/2024**Datum sprejema:** 25.04.2024**Datum objave:** 26.04.2024**Datum začetka veljavnosti:** 27.04.2024

Na podlagi 21. člena [Zakona o lokalni samoupravi](#) (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), ter 16. člena [Statuta Občine Škofja Loka](#) (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 23/2021 – uradno prečiščeno besedilo) je Občinski svet Občine Škofja Loka na svoji 12. redni seji, dne 25. 4. 2024 sprejel

PRAVILNIK
O DODELJEVANJU POMOČI ZA RAZVOJ GOSPODARSTVA
V OBČINI ŠKOFJA LOKA**1. Splošne določbe****1. člen**

Ta pravilnik podrobneje določa namene, upravičence, ukrepe in pogoje za dodeljevanje finančnih sredstev, upravičene stroške in njihovo višino, postopek dodeljevanja in nadzor nad porabo sredstev za spodbujanje razvoja gospodarstva v občini Škofja Loka (v nadaljnjem besedilu: občina).

2. člen

Namen tega pravilnika je vzpostavitev učinkovitega podpornega okolja za potencialne podjetnike in delujoča podjetja v vseh fazah njihovega razvoja, povečanje možnosti za ustanavljanje novih podjetij, spodbujanje njihove rasti ter ustvarjanje novih delovnih mest.

3. člen

(1) Pomoči po tem pravilniku se dodeljujejo skladno z Uredbo Komisije (EU) 2023/2831 z dne 13. decembra 2023 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči *de minimis* (UL L, št. 2023/2831, z dne 15. 12. 2023, v nadaljnjem besedilu: Uredba Komisije (EU) 2023/2831).

(2) Skupni znesek pomoči, dodeljene enotnemu podjetju na podlagi pravila *de minimis*, ne sme presegati 300.000,00 EUR v katerem koli triletnem obdobju, ne glede na obliko ali namen pomoči ter ne glede na to, ali se pomoč dodeli iz sredstev države, občine ali Evropske unije.

4. člen

(1) Če je prejemnik za iste upravičene stroške prejel ali namerava prejeti tudi drugo državno pomoč, skupni znesek prejete pomoči ne sme preseči dovoljenih intenzivnosti državnih pomoči.

(2) Pomoč *de minimis*, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) 2023/2831, se lahko kumulira s pomočjo *de minimis*, dodeljeno v skladu z Uredbo Komisije (EU) 2023/2832.

(3) Pomoč *de minimis*, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) 2023/2831, se lahko kumulira s pomočjo *de minimis*, dodeljeno v skladu z uredbama Komisije (EU) št. 1408/2013 in (EU) št. 717/2014 do ustrezne zgornje meje iz člena 3 Uredbe Komisije (EU) 2023/2831.

(4) Pomoč *de minimis*, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) 2023/2831, se ne sme kumulirati z državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški ali državno pomočjo za isti ukrep za tvegano financiranje, če bi se s takšno kumulacijo presegla največja intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, določen za posebne okoliščine vsakega primera v uredbi o skupinskih izjemah ali sklepu Komisije. Pomoč *de minimis*, ki ni dodeljena za določene upravičene stroške ali je tem stroškom ni mogoče pripisati, se lahko kumulira z drugo državno pomočjo, dodeljeno na podlagi uredbe o skupinskih izjemah ali sklepa Komisije.

5. člen

Sredstva za pomoč se zagotavljajo iz proračuna Občine in se po tem pravilniku dodeljujejo kot nepovratna sredstva v predpisani višini za posamezne namene v obliki dotacij.

6. člen

(1) Pomoč se dodeli na podlagi izvedenih javnih razpisov, v katerih se določi letni nabor ukrepov in višina nepovratnih sredstev za pomoč.

(2) O ukrepih, ki se bodo letno izvajali, višini sredstev, namenjenih posameznim ukrepom, merilih in kriterijih za dodelitev pomoči, izvedbi dodelitve pomoči in kontroli dodeljevanja pomoči odloča strokovna komisija, opredeljena v 12. členu tega pravilnika.

7. člen

Splošna določila, ki veljajo za vse ukrepe, opredeljene v tem pravilniku, so:

- do pomoči so upravičeni le upravičenci, opredeljeni v okviru posameznega ukrepa,
- dodeljena pomoč se ne sme uporabljati v nasprotju z namenom dodelitve sredstev,
- k vlogi je potrebno priložiti pisno izjavo o vseh drugih pomočeh *de minimis*, ki jih je upravičenec oziroma enotno podjetje prejelo na podlagi Uredbe Komisije (EU) 2023/2831 ali drugih uredb *de minimis* v predhodnih dveh in v tekočem proračunskem letu,
- k vlogi je potrebno priložiti pisno izjavo o drugih že prejetih (ali zaprošenih) pomočeh za iste upravičene stroške in zagotovilo, da z dodeljenim zneskom pomoči *de minimis*, ne bo presežena zgornja meja *de minimis* pomoči ter intenzivnosti pomoči po drugih predpisih,
- k vlogi je potrebno priložiti seznam podjetij, s katerimi je lastniško povezan, tako da se preveri skupen znesek že prejetih *de minimis* pomoči za vsa, z njim povezana podjetja,
- upravičenec, ki pridobi pomoč na podlagi tega pravilnika, mora voditi dokumentacijo, določeno z javnim razpisom in s sklenjeno pogodbo o dodelitvi sredstev, ter jo hraniti vsaj še 10 let po izvedenem zadnjem izplačilu sredstev občine,
- DDV ni upravičen strošek.

2. Upravičenci

8. člen

(1) Upravičenci po tem pravilniku so:

- samostojni podjetniki ter
- mikro in male gospodarske družbe, registrirane po zakonu, ki ureja gospodarske družbe.

(2) Kot upravičenci za dodelitev finančne spodbude so lahko opredeljeni tudi drugi prejemniki sredstev (pravne osebe, registrirane skladno z zakonom, ki ureja socialno podjetništvo, fizične osebe, društva, zadruga, zavodi...), če so posebej navedeni v okviru posameznega ukrepa.

9. člen

(1) Za ugotavljanje velikosti posamezne gospodarske družbe se uporablja veljavna opredelitev velikosti podjetij v Evropski uniji, ki velja za področje državnih pomoči:

- Mikro podjetje je podjetje, ki ima manj kot 10 zaposlenih in ima letni promet in/ali letno bilančno vsoto, ki ne presega 2 milijonov EUR. Enako velja za mikro enotno podjetje.
- Malo podjetje je podjetje, ki ima manj kot 50 zaposlenih in ima letni promet in/ali letno bilančno vsoto, ki ne presega 10 milijonov EUR. Enako velja za enotno malo podjetje.

(2) Enotno podjetje pomeni vsa podjetja, ki so med seboj najmanj v enem od naslednjih razmerij:

- podjetje ima večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov drugega podjetja;
- podjetje ima pravico imenovati ali odpoklicati večino članov upravnega, poslovnega ali nadzornega organa drugega podjetja;
- podjetje ima pravico izvrševati prevladujoč vpliv na drugo podjetje na podlagi pogodbe, sklenjene s tem podjetjem, ali na podlagi določbe v njegovi družbeni pogodbi ali statutu;
- podjetje, ki je delničar ali družbenik drugega podjetja, na podlagi dogovora z drugimi delničarji ali družbeniki tega podjetja samo nadzoruje večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov tega podjetja;
- podjetja, ki so v katerem koli razmerju iz prvih štirih alinej tega odstavka preko enega ali več drugih podjetij, prav tako veljajo za enotno podjetje.

10. člen

(1) Do prejema pomoči po tem pravilniku niso upravičena podjetja oziroma fizične osebe:

- ki so v stečajnem postopku, postopku prisilne poravnave ali likvidacije,
- ki so že prejela državno pomoč po tem ali predhodnih pravilnikih in naložbe oziroma storitve niso izvedla v skladu s podpisano pogodbo,
- ki so že koristila pomoč za posamezne namene do višine, ki jo omogočajo posamezna pravila državnih pomoči,
- ki nimajo pravočasno in v celoti izpolnjenih pogodbenih obveznosti do Občine Škofja Loka s predhodnih javnih razpisov, če so na njih sodelovala,
- ki nimajo poravnanih vseh zapadlih obveznosti do Republike Slovenije,
- ki so v postopku obravnave kršenja delovne zakonodaje ali so bila v preteklih treh letih kaznovana za storitev prekrška s področja delovne zakonodaje,
- ki so v postopku obravnave kršenja okoljevarstvene zakonodaje ali so bila v preteklih treh letih kaznovana za storitev prekrška s področja okoljevarstvene zakonodaje,
- podjetja, dejavna v primarni proizvodnji ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture,
- podjetja, dejavna v predelavi in trženju ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture, kadar je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine proizvodov, nabavljenih ali danih na trg,
- podjetja, dejavna v primarni proizvodnji kmetijskih proizvodov,
- podjetja, dejavna v predelavi in trženju kmetijskih proizvodov v enem od naslednjih primerov:

a. kadar je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine takih proizvodov, ki so nabavljeni od primarnih proizvajalcev ali jih je na trg dalo zadevno podjetje,

b. kadar je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce.

(2) Državna pomoč ne sme biti:

- namenjena za dejavnosti, povezane z izvozom v tretje države ali države članice, in sicer pomoč, neposredno z izvoženimi količinami, vzpostavitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugim tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo;
- pogojena s prednostno rabo domačih proizvodov pred uvoženimi.

3. Postopek dodelitve finančnih pomoči

11. člen

Finančne pomoči za sofinanciranje projektov in aktivnosti upravičenih po tem pravilniku, se dodeljuje po postopku in v višini, ki sta določena s tem pravilnikom in javnim razpisom, izvedenim s strani Občine. Javni razpis se objavi na spletni strani Občine. V času razpisa mora biti razpisna dokumentacija dosegljiva vsem zainteresiranim na sedežu Občine in na spletni strani.

12. člen

Postopek za dodelitev pomoči vodi tričlanska strokovna komisija, ki jo imenuje župan. Strokovne in administrativno tehnične naloge za komisijo opravlja občinska uprava.

13. člen

Naloge imenovane strokovne komisije so:

- priprava meril za ocenjevanje vlog,
- priprava vsebine javnega razpisa in razpisne dokumentacije,
- odpiranje vlog,
- ugotovitev popolnosti in pravočasnosti vlog,
- pregled in ocenitev prejetih vlog,
- priprava predloga prejemnikov sredstev in njihove razdelitve,
- vodenje zapisnikov o delu komisije.

14. člen

(1) Javni razpis oziroma razpisna dokumentacija mora vsebovati vsaj:

- ime in sedež Občine, ki dodeljuje finančne spodbude,
- pravno podlago za izvedbo javnega razpisa,
- predmet javnega razpisa,
- opredelitev upravičencev,
- opredelitev osnovnih pogojev za kandidiranje na javnem razpisu,
- merila za ocenjevanje vlog,
- okvirno višino sredstev, ki so na voljo za predmet javnega razpisa,
- določitev obdobja, v katerem morajo biti porabljena dodeljena sredstva,
- rok za oddajo vlog,
- navedbo vseh dokumentov, ki jih mora prijavitelj predložiti za dokazilo, da izpolnjuje pogoje in da je upravičen do sredstev,
- obrazce za prijavo,
- vzorec pogodbe.

(2) Prijavitelj lahko poda vlogo le na predpisanih obrazcih razpisne dokumentacije.

15. člen

Pristojni organ mora od prejemnika pomoči pred dodelitvijo sredstev pridobiti pisno izjavo:

- o vseh drugih pomočeh *de minimis*, ki jih je podjetje prejelo na podlagi Uredbe komisije (EU) št. 2023/2831 ali drugih uredb *de minimis* v predhodnih dveh in v tekočem letu,
 - o vseh drugih že prejetih (ali zaprosenih) pomočeh za iste upravičene stroške,
 - ali gre za primer pripojenega podjetja ali delitve podjetja,
 - s seznamom vseh, s prejemnikom pomoči, povezanih podjetij,
- in zagotoviti, da z dodeljenim zneskom pomoči *de minimis* ne bo presežena zgornja meja *de minimis* pomoči ter intenzivnosti pomoči po drugih predpisih.

16. člen

(1) O višini dodeljenih sredstev, na podlagi predloga strokovne komisije, odloči direktor občinske uprave.

(2) Zoper odločitev iz prejšnjega odstavka tega člena je možna pritožba pri županu. Vložena pritožba ne zadrži podpisa pogodb z ostalimi prejemniki sredstev.

(3) Medsebojne obveznosti med Občino in prejemnikom pomoči se uredijo s pogodbo.

17. člen

Pristojni organ (dajalec pomoči) mora:

- prejemnika pomoči pisno obvestiti, da je pomoč dodeljena po pravilu *de minimis* v skladu z Uredbo Komisije (EU) 2023/2831 z dne 13. decembra 2023 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči *de minimis* (UL L št. 2023/2831 z dne 15. 12. 2023),
- prejemnika pisno obvestiti o znesku *de minimis* pomoči,
- hraniti evidenco o individualni pomoči *de minimis* 10 let od datuma dodelitve pomoči.

18. člen

(1) Upravičenec, pri katerem se ugotovi, da so bila dodeljena sredstva pridobljena nezakonito oziroma porabljena nenamensko, mora dodeljena sredstva vrniti skupaj z obračunanimi zakonitimi zamudnimi obrestmi.

(2) Dodeljena sredstva oziroma njihov sorazmerni del je dolžan vrniti tudi upravičenec, ki v roku, določenem z javnim razpisom, ne realizira oziroma ne realizira v celoti projektov oziroma aktivnosti, za katere so mu bila z odločbo iz 16. člena tega pravilnika sredstva dodeljena.

(3) Natančni pogoji vrnitve sredstev se določijo s pogodbo. Upravičenec, za katerega se ugotovijo kršitve iz prvega odstavka tega člena, ne more zaprositi in pridobiti novih sredstev iz tega pravilnika še dve leti po vračilu vseh pridobljenih sredstev, skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi.

19. člen

Če je v okviru posameznega ukrepa upravičencem dodeljenih manj sredstev od razpoložljivih, se lahko le-ta prerazporedijo na druge ukrepe znotraj okvira javnega razpisa.

4. Ukrepi s področja spodbujanja gospodarstva

20. člen

(1) Predmet sofinanciranja na podlagi tega pravilnika so projekti oziroma aktivnosti podjetij in drugih upravičencev v okviru naslednjih ukrepov:

- spodbujanje samozaposlovanja in odpiranja novih delovnih mest,
- sofinanciranje najemnin poslovnih prostorov na ožjem območju starega mestnega jedra Škofje Loke,
- sofinanciranje zagona podjetij v coworking prostoru Lokomotiva in inkubatorjih,
- spodbujanje sobodajalstva,
- spodbujanje žičniške dejavnosti.

(2) V prejšnjem odstavku navedeni ukrepi predstavljajo temelje za določitev predmeta posameznega javnega razpisa s področja spodbujanja gospodarstva v občini.

(3) Za posamezni ukrep se v okviru tega pravilnika določijo njegov namen, predmet pomoči, upravičenci, pogoji, upravičeni stroški, višina sofinanciranja, instrument dodeljevanja.

4.1. Spodbujanje samozaposlovanja in odpiranja novih delovnih mest

21. člen

(1) Namen ukrepa: spodbujanje odpiranja novih delovnih mest z zaposlovanjem novih delavcev ali samozaposlitvijo ter s tem prispevati k manjši brezposelnosti na območju občine.

(2) Ukrep se deli na dva podukrepa:

- Podukrep 1. Spodbujanje samozaposlovanja,
- Podukrep 2. Spodbujanje odpiranja novih delovnih mest.

4.1.1 Spodbujanje samozaposlovanja

22. člen

(1) Namen podukrepa: spodbujanje odpiranja novih delovnih mest s samozaposlitvijo ter s tem prispevati k manjši brezposelnosti na območju občine.

(2) Predmet pomoči:

- sofinanciranje samozaposlovanja.

(3) Upravičenci:

- fizične osebe, samostojni podjetniki ter mikro in male gospodarske družbe, registrirane po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, katerih stalno prebivališče in sedež je v občini Škofja Loka.

(4) Pogoji:

- za samozaposlitev se šteje zaposlitev registrirane brezposelne osebe ali iskalca prve zaposlitve, ki ima prijavljeno stalno bivališče na območju občine in je registrirala gospodarsko družbo ali zadrugo, v kateri je sama zaposlena (ima sklenjeno pogodbo o zaposlitvi za upoštevan delovni čas) oziroma se je registrirala kot samostojni podjetnik in plačuje prispevke za delovno dobo za upoštevan delovni čas,
- realizacija samozaposlitve mora biti izvedena na območju občine,

- oseba mora ostati samozaposlena 2 leti po prejemu pomoči (zadnjem nakazilu) po tem pravilniku za upoštevan delovni čas,
- samozaposlena oseba ne sme imeti sklenjene pogodbe o zaposlitvi pri drugem poslovnem subjektu,
- namera po samozaposlitvi se dokazuje s pripravljenim poslovnim načrtom, dokazilom o registraciji podjetja ter potrjenim obrazcem M1/M2,
- ostali pogoji se določijo z javnim razpisom.

(5) Upravičeni stroški:

- stroški za realizacijo samozaposlitve v višini do 3 minimalnih mesečnih plač.

(6) Višina sofinanciranja:

- višina sofinanciranja upravičenih stroškov se določi z javnim razpisom in ne sme presegati 100% upravičenih stroškov.

(7) Instrument dodeljevanja sredstev:

- dotacije.

(8) Omejitve:

- ne upošteva se samozaposlitev osebe, v kolikor so bila za njeno samozaposlitev že dodeljena finančna sredstva iz občinskih ali drugih javnih virov sredstev v zadnjih treh letih,
- ne upošteva se samozaposlitev registrirane brezposelne osebe, ki je imela zadnjo zaposlitev pri upravičencu ali njegovih povezanih podjetjih.

4.1.2 Spodbujanje odpiranja novih delovnih mest

23. člen

(1) Namen podukrepa: spodbujanje odpiranja novih delovnih mest z zaposlovanjem novih delavcev ter s tem prispevati k manjši brezposelnosti na območju občine.

(2) Predmet pomoči:

- sofinanciranje zaposlovanja novih delavcev.

(3) Upravičenci:

- samostojni podjetniki ter mikro in male gospodarske družbe, registrirane po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, katerih sedež je v občini Škofja Loka.

(4) Pogoji:

- delovno mesto, za katerega se dodeli finančna pomoč, se mora ohraniti vsaj 2 leti po prejemu pomoči (zadnjem nakazilu),
- realizacija odpiranja novega delovnega mesta mora biti izvedena na območju občine,
- nova zaposlitev mora pomeniti povečanje skupnega števila zaposlenih nad najvišje stanje v zadnjih 12 mesecih (upoštevajo se podatki iz bilančnega poslovanja v preteklem letu),
- za novo odprto delovno mesto se šteje zaposlitev registrirane brezposelne osebe s stalnim ali začasnim bivališčem na območju Območne enote Zavoda za zaposlovanje Kranj, prijavljene na zavodu za zaposlovanje najmanj 1 mesec pred zaposlitvijo na delovno mesto, ki je predmet prijave na razpis. V kolikor je bila registrirana brezposelna oseba vključena v program javnih del, je lahko prijavljena v evidenci brezposelnih oseb na zavodu za zaposlovanje manj kot mesec dni pred zaposlitvijo, ki je predmet prijave na razpis po tem pravilniku,
- za novo odprto delovno mesto se šteje tudi zaposlitev iskalca prve zaposlitve - osebe, ki ima stalno bivališče v občini in se je pred to zaposlitvijo šolala (uradno vpisana v evidence izobraževalnih ustanov pred to zaposlitvijo) in je to njena prva zaposlitev (ni bila registrirana kot brezposelna oseba, vpisana le v izobraževalne programe – dokazilo o vpisu),
- prednost ima upravičenec, ki zaposli nezaposleno osebo, ki ima stalno prebivališče na območju občine,
- zaposlitev se dokazuje z overjeno fotokopijo podpisane pogodbe o zaposlitvi ter potrjenim M1/M2 obrazcem,
- v primeru, da novo delovno mesto postane nezasedeno iz kateregakoli razloga pred potekom 2 let (po zadnjem nakazilu prejete pomoči), mora prejemnik sredstev v roku 30 dni od prenehanja zaposlitve zaposliti novega delavca, ki ustreza v tem pravilniku opredeljenim pogojem. V nasprotnem primeru mora prejemnik dodeljenih sredstev le-ta vrniti. Rok za vračilo sredstev je 90 delovnih dni od dneva prejema poziva,
- za vsako novo delovno mesto je potrebno predložiti svojo vlogo,
- ostali pogoji se določijo z javnim razpisom.

(5) Upravičeni stroški:

- stroški za odpiranje novega delovnega mesta v višini do 3 minimalnih mesečnih plač.

(6) Višina sofinanciranja:

- višina sofinanciranja upravičenih stroškov se določi z javnim razpisom in ne sme presegati 100 % upravičenih stroškov.

(7) Instrument dodeljevanja sredstev:

- dotacije.

(8) Omejitve:

- prijavitelj lahko v okviru tega ukrepa predloži največ 3 vloge,

- ne upošteva se zaposlitev osebe, ki je bila že zaposlena v tem podjetju ali pri njegovih povezanih pravnih ali fizičnih osebah (v enotnem podjetju) in so bila za njeno zaposlitev že dodeljena finančna sredstva iz občinskih ali drugih javnih virov sredstev v zadnjih treh letih,
- ne upošteva se zaposlitev registrirane brezposelne osebe, ki je imela zadnjo zaposlitev pri upravičencu ali njegovih povezanih podjetjih.

4.2. Sofinanciranje najemnin poslovnih prostorov na ožjem območju starega mestnega jedra Škofje Loke

24. člen

(1) Namen ukrepa: spodbujanje podjetništva z vzpostavitvijo prijaznega podpornega okolja na ožjem območju starega mestnega jedra Škofje Loke. Območje starega mestnega jedra Škofje Loka je določeno z Odlokom o razglasitvi starega mestnega jedra Škofje Loke za kulturni spomenik in o razglasitvi naravnih znamenitosti na njihovem območju (Uradni vestnik Gorenjske št. 21/88, Uradni list RS, št. 31/93).

(2) Predmet pomoči:

- sofinanciranje najemnine poslovnih prostorov na ožjem območju starega mestnega jedra Škofje Loke.

(3) Upravičenci, ki najemajo ali že imajo najete nepremičnine so:

- samostojni podjetniki, mikro in male gospodarske družbe, registrirane po zakonu, ki ureja gospodarske družbe,
- podjetja, registrirana skladno z zakonom, ki ureja socialno podjetništvo,
- zavodi, registrirani skladno z zakonom, ki ureja zavode,
- fizične osebe, ki opravljajo osebno dopolnilno delo, registrirano skladno s predpisi, ki urejajo osebno dopolnilno delo.

(4) Pogoji:

- dejavnost upravičencev se izvaja v ožjem zaščitenem območju starega mestnega jedra Škofje Loke,
- ostali pogoji se določijo z javnim razpisom.

(5) Upravičeni stroški:

- najemnina za poslovni prostor.

(6) Višina sofinanciranja:

- sofinanciranje do 50 % upravičenih stroškov.

(7) Instrument dodeljevanja sredstev:

- dotacije.

(8) Omejitve:

- najemnik, ki bo v poslovnih prostorih opravljal naslednje dejavnosti po Uredbi o standardni klasifikaciji dejavnosti (Uradni list RS, št. 69/07 in 17/08), ni upravičen do sofinanciranja najemnine:
 - a. kmetijstvo, lov, gozdarstvo, ribištvo,
 - b. rudarstvo,
 - c. oskrba z električno energijo, plinom, paro,
 - d. oskrba z vodo, ravnanje z odpadki in odpadki, saniranje okolja,
 - e. gradbeništvo,
 - f. trgovina, vzdrževanje in popravilo motornih vozil,
 - g. dejavnosti javne uprave in obrambe, dejavnosti obvezne socialne varnosti,
 - h. dejavnosti gospodinjstev z zaposlenim hišnim osebjem, proizvodnja za lastno rabo.

4.3. Sofinanciranje zagona podjetij v coworking prostoru Lokomotiva in inkubatorjih

25. člen

(1) Namen ukrepa: spodbujanje zagona podjetij v subjektih inovativnega okolja (co-workingih oz. podjetniških inkubatorjih) in spodbujanje ustanavljanja novih tehnoloških in inovativnih podjetij.

(2) Predmet pomoči:

- sofinanciranje vzpostavitve tehnološko – inovativnih podjetij,
- sofinanciranje mentorstva, izdelava prototipa,
- sofinanciranje najema poslovnega prostora v co-workingu oz. inkubatorju.

(3) Upravičenci so:

- samostojni podjetniki, mikro in male gospodarske družbe, registrirane po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, ki imajo priglášeno ustrezno dejavnost,
- pravne osebe, registrirane skladno z zakonom, ki ureja socialno podjetništvo,
- zavodi, registrirani skladno z zakonom, ki ureja zavode,
- fizične osebe, ki imajo namen vzpostaviti tehnološko – inovativno podjetje, tudi iz kreativnih industrij.

(4) Pogoji:

- upravičenci morajo imeti sedež oziroma stalno bivališče v občini Škofja Loka in izvajati dejavnost na območju občine Škofja Loka,

- upravičenci morajo imeti sklenjeno pogodbo o sodelovanju za minimalno 6 mesecev v co-workingu oziroma inkubatorju,
- ostali pogoji se določijo z javnim razpisom.

(5) Upravičeni stroški so:

- stroški izdelave prototipa,
- stroški dela redno zaposlenih do 3 bruto minimalnih mesečnih plač,
- stroški najema poslovnih prostorov v inkubatorju oz. v tehnološkem parku.

(6) Višina sofinanciranja:

- sofinanciranje upravičenih stroškov do 50 %, pri čemer se maksimalna višina določi z javnim razpisom.

(7) Instrument dodeljevanja sredstev:

- dotacije.

4.4. Spodbujanje sobodajalstva

26. člen

(1) Namen ukrepa: spodbujanje sobodajalstva in s tem razvoja turizma na območju občine.

(2) Predmet pomoči:

- sofinanciranje nakupa notranje opreme za ureditev sob in apartmajev pri sobodajalcih,
- sofinanciranje stroškov oglaševanja.

(3) Upravičenci so:

- samostojni podjetniki, mikro in male gospodarske družbe, registrirane po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, ki imajo priglašeno ustrezno dejavnost,
- fizične osebe, ki imajo oziroma bodo registrirale dejavnost sobodajalstva.

(4) Pogoji:

- upravičenci morajo izvajati dejavnost oziroma svojo naložbo izvesti na območju občine Škofja Loka,
- dejavnost, za katero prijavitelj pridobi sredstva po tem pravilniku, se mora opravljati vsaj še 2 leti po zaključeni investiciji,
- naložbe morajo biti izvedene v skladu z veljavno zakonodajo (pridobljena ustrezna dovoljenja za izvajanje dejavnosti),
- osnovna sredstva morajo biti zavedena v poslovnih knjigah upravičenca.

(5) Upravičeni stroški:

- stroški nakupa notranje opreme, ki je potrebna in neposredno povezana z opravljanjem dejavnosti oddajanja sob/apartmajev (samo osnovna sredstva, drobni inventar se ne upošteva),
- oglaševalski stroški sobodajalca.

(6) Višina sofinanciranja:

- sofinanciranje upravičenih stroškov do 50 %, pri čemer se maksimalna višina določi z javnim razpisom.

(7) Instrument dodeljevanja sredstev:

- dotacije.

4.5. Spodbujanje žičniške dejavnosti

27. člen

(1) Namen ukrepa: spodbujanje operacij v obratovanje, obnovo in posodobitev obstoječe žičniške infrastrukture, ki bodo spodbudile razvoj posameznih turističnih destinacij in tako prispevale k dvigu konkurenčnosti in kakovosti turizma.

(2) Predmet pomoči:

- sofinanciranje obratovanja, obnove in posodobitve obstoječe žičniške infrastrukture.

(3) Upravičenci:

- mikro in male gospodarske družbe, registrirane po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, ki imajo priglašeno ustrezno dejavnost.

(4) Pogoji:

- upravičenci morajo imeti sedež v občini Škofja Loka,
- gospodarska družba ima registrirano dejavnost H 49.392 Obratovanje žičnic ali R 93.292 Dejavnost smučarskih centrov po Uredbi o standardni klasifikaciji dejavnosti (Uradni list RS, št. 69/07 in 17/08),
- ostali pogoji se določijo z javnim razpisom.

(5) Upravičeni stroški:

- redno vzdrževanje obstoječih objektov, naprav in opreme,
- investicijsko vzdrževanje obstoječih objektov, naprav in opreme,
- stroški za tekoče poslovanje.

(6) Višina sofinanciranja:

- sofinanciranje upravičenih stroškov do 75 %, pri čemer se maksimalna višina določi z javnim razpisom.

(7) Instrument dodeljevanja sredstev:

- dotacije.

5. Poročanje in nadzor

28. člen

Dajalec državnih pomoči mora komisiji ministrstva, pristojnega za nadzor državnih pomoči, posredovati podatke o dodeljenih državnih pomočeh v skladu z Uredbo o posredovanju podatkov in poročanju o dodeljenih državnih pomočeh in pomočeh po pravilu *de minimis* (Uradni list. RS, št. 61/04, 22/07 in 50/14). Poročilo mora zajemati podatke o višini dodeljenih sredstev po upravičencih in namenih.

29. člen

(1) Nadzor nad namensko porabo dodeljenih sredstev in izvajanjem aktivnosti oziroma do pomoči upravičenih projektov opravlja občinska uprava.

(2) V kolikor ni s pogodbo drugače opredeljeno, so upravičenci, katerim so bila dodeljena sredstva, dolžni do v pogodbi opredeljenega roka občini posredovati oziroma predložiti:

- dokazila o izvedenih aktivnostih oziroma uspešno zaključenih projektih, za katere so jim bila dodeljena sredstva,
- dokazila o namenski porabi sredstev.

6. Končne določbe

30. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o dodeljevanju pomoči za razvoj gospodarstva v občini Škofja Loka (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 20/2017).

31. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 300-0001/2024

Datum: 25. 4. 2024

Občina Škofja Loka
Tine Radinja, župan